

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа села Хрущёвка
имени Героя Российской Федерации О.А. Пешкова
Липецкого муниципального района Липецкой области

Директор школы

Утверждаю
Л.И.Попова

«Дорожная карта»
по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования
на 2020-2021 учебный год

Хрущёвка, 2020

«Дорожная карта»

по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования

№ п/п	Тематика мероприятия	Срок	Ответственные
1. Мероприятия по анализу проведения государственной итоговой аттестации			
1.1.	Анализ результатов участия в государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в 2019-2020 учебного года. Подготовка статистических и аналитических материалов об участии в ГИА-2021	Июль- август 2020 г.	Повчун И.П. учителя-предметники
1.2.	Участие в работе предметных секций в рамках августовской педагогической конференции тематического блока: «Использование результатов государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования для разработки мер, направленных на коррекцию методических ресурсов для повышения качества образования»	Август 2020 г.	Повчун И.П. учителя-предметники
1.3.	Участие в совещании комитета образования администрации Липецкого района с руководителями образовательных организаций «Анализ результатов государственной итоговой аттестации обучающихся в 2020 году и разработка основных направлений повышения качества подготовки обучающихся 9, 11-х классов к государственной итоговой аттестации в 2021 году»	Сентябрь 2020г.	Повчун И.П.
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1.	Методическое сопровождение деятельности педагогов по вопросам подготовки обучающихся к ГИА 2021 года.	В течение учебного года	Повчун И.П.
2.2.	Организация дополнительной работы с обучающимися выпускных классов в рамках консультационных занятий на базе школы (для слабо- и высокомотивированных обучающихся)	В течение учебного года	Повчун И.П.
2.3.	Мониторинг индивидуальной работы с учащимися «группы риска» и учащимися, включенными в группу «потенциальных высокобальников»	В течение учебного года	Повчун И.П.
2.4.	Участие учителей - предметников в вебинарах, круглых столах, мастер-классах по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9, ГИА-11	В течение учебного года	Повчун И.П.
2.5.	Участие в районном мониторинге оценки качества общего образования: - мониторинг качества образовательной подготовки обучающихся 9,11 классов по математике, по русскому языку;	Октябрь 2020 г. - апрель 2021 г.	Повчун И.П.

2.6.	Работа с интернет-ресурсами для подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ, ОГЭ	В течение учебного года	Повчун И.П. Учителя-предметники
2.7.	Анкетирование выпускников по выявлению проблем при подготовке к сдаче ГИА	Ноябрь 2020 г.	Повчун И.П. Артюшина Н.С.
3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА			
3.1.	Разработка и утверждение «Дорожной карты» по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ с. Хрущевка в 2021 году	Август 2020 г.	Повчун И.П.
3.2.	Подготовка информации о: - сроках и местах подачи заявлений на сдачу итогового сочинения (изложения), ГИА; - сроках проведения итогового сочинения (изложения), ГИА, - сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА; - об участии в итоговой аттестации выпускников школы, проходящих государственную итоговую аттестацию досрочно; - об участии в ГИА в дополнительные сроки.	Ноябрь 2020– Апрель 2021 Июль 2021 г.	Повчун И.П.
3.3.	Формирование аналитических и статистических материалов по итогам государственной итоговой аттестации выпускников	Июль 2021 г.	Повчун И.П.
3.4.	Реализация организационно - технологической схемы проведения итогового сочинения (изложения) для выпускников 11-х классов	Ноябрь 2020 – Февраль 2021	Повчун И.П.
3.5.	Реализация организационно - технологической схемы проведения итогового собеседования для выпускников 9-х классов	Февраль – Апрель 2021г.	Повчун И.П.
3.6.	Обеспечение взаимодействия с комитетом образования администрации Липецкого района при организации и проведении ГИА в 2021 году.	Апрель – май 2021 г.	Повчун И.П.
3.7.	Изучение и использование в работе методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2021 году, разработанных Министерством просвещения РФ, Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.	Январь – июль 2021 г.	Повчун И.П.

3.8.	Приведение нормативно – правовой документации МБОУ СОШ с. Хрущевка, отражающей работу по организации и проведению ГИА-9, ГИА-11 в 2021 году, в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами, правовыми актами Министерства просвещения РФ, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки	В течение учебного года	Повчун И.П.
4. Организационное сопровождение ГИА			
4.1.	Сбор информации о планируемом количестве участников ГИА-11 в 2020 году из числа - выпускников школы текущего учебного года; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов, желающих сдать экзамены в форме ГВЭ	До 31 января 2021 г.	Повчун И.П.
4.2.	Сбор информации о планируемом количестве участников ГИА-9 в 2021 году из числа: - выпускников школы текущего учебного года; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов, желающих сдать экзамены в форме ГВЭ.	До 28 февраля 2021 г.	Повчун И.П.
4.3.	Проведение диагностических работ: - по математике и русскому языку в 9 и 11 классах, - пробного сочинения (изложения) в 11-х классах, - пробного устного собеседования в 9-х классах, - анкетирование родителей, педагогов и учащихся по выявлению проблем в подготовке к ГИА и итоговому сочинению (изложению), - проведение пробного тестирования в формате ОГЭ, ЕГЭ по учебным предметам по выбору с последующим анализом.	В течение учебного года	Повчун И.П.
4.4.	Проведение организационных мероприятий: - разработка плана подготовки школы к государственной итоговой аттестации, - проведение педсоветов по вопросам подготовки и проведения государственной итоговой аттестации, - проведение внутришкольного контроля по подготовке к государственной итоговой аттестации, - подготовка документов школьного уровня по государственной итоговой аттестации, - заседания кафедр учителей-предметников по содержанию и правилам подготовки учащихся к сдаче ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ,	В течение учебного года	Повчун И.П.

<ul style="list-style-type: none"> - обеспечение готовности учащихся выполнять задания различных уровней сложности , - проведение с обучающимися классных часов, инструктажей, консультаций по нормативным документам, регламентирующим проведение итоговой аттестации, по заполнению бланков ОГЭ, по подаче апелляций, - ознакомление участников экзамена: <ol style="list-style-type: none"> 1) с официальными источниками информации, Интернет-ресурсами по вопросам ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ, 2) с обеспечением информационной безопасности при использовании материалов и результатов ОГЭ, ЕГЭ, 3) с правилами приема в учебные заведения профессионального образования; - подготовка памяток для выпускников по вопросам ОГЭ, ЕГЭ, - организация приема заявлений и регистрация участников экзаменов в единой базе, - организация работы с родителями по вопросам проведения итоговой аттестации, - направление работников школы в составы ГЭК, предметных комиссий, конфликтной комиссии, а также для исполнения обязанностей руководителей ППЭ и организаторов ППЭ, - информирование участников экзаменов: <ol style="list-style-type: none"> 1) о сроках, месте подачи заявления на прохождение ГИА по учебным предметам, не включенным в списки обязательных; 2) о расписании экзаменов; 3) о порядке, месте и сроках подачи апелляций о нарушении Порядка проведения ГИА и о результатах ГИА (на информационном стенде и сайте образовательной организации), - организация доставки участников экзамена в ППЭ в соответствии с организационно - территориальной схемой проведения ОГЭ, - ознакомление участников экзаменов с полученными ими результатами по каждому общеобразовательному предмету согласно установленным срокам и порядку ознакомления участников экзаменов с результатами экзамена, - обеспечение информирования участников экзаменов о решениях государственной экзаменационной комиссии и конфликтной комиссии Липецкой области по вопросам изменения и (или) отмены результатов ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ, 		
--	--	--

	- внесение сведений в единую базу данных на уровне образовательной организации		
4.5.	Организация психологической помощи участникам экзамена - выявление детей, имеющих личностные и познавательные трудности при подготовке и сдаче экзаменов; - индивидуальное или групповое консультирование учащихся; - консультирование родителей; - консультирование педагогов; - проведение родительских собраний («Как помочь подросткам подготовиться к экзаменам?», «Психологические советы по подготовке к экзаменам»); - проведение классных часов;	В течение учебного года	Повчун И.П. педагог – психолог Артюшина Н.С.
4.6.	Обеспечение участия выпускников в ГИА в сроки, установленные Рособрнадзором (в том числе для проведения экзаменов для выпускников, пропустивших по уважительной причине в основной срок ГВЭ, ОГЭ, ЕГЭ, а также сдавших три/четыре предмета на «неудовлетворительно» или не пересдавших один/два предмета в основные сроки в дополнительный период)	Июнь-сентябрь 2021 г.	Повчун И.П.
4.7.	Организация работы по выдаче документов об уровне образования	Июнь-сентябрь 2021 г.	Повчун И.П.
4.8.	Организация работы с выпускниками по составлению апелляций по результатам ГИА-11 и ГИА-9: - прием апелляций и передача в конфликтную комиссию	В течение 2 рабочих дней со дня объявления результатов	Повчун И.П.
4.9.	Предоставление в комитет образования администрации Липецкого района информации : - об участниках ГИА, не явившихся на экзамен по уважительной причине, - об участниках ГИА, не завершивших экзамен по уважительной причине, - об участниках ГИА, удаленных с экзамена за нарушение Порядка проведения ГИА	В течение суток по окончании экзамена	Повчун И.П.
4.10.	Организация работы по сбору данных в региональную информационную систему обеспечения проведения итогового сочинения (изложения) и государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования.	В течение учебного года	Повчун И.П.
4.11.	Выдача выпускникам уведомлений на сдачу ЕГЭ	Апрель -май 2021 г.	Повчун И.П.
4.12.	Мониторинг участия:		Повчун И.П.

	- обучающихся 9-х классов в итоговом собеседовании, государственной итоговой аттестации, в том числе в форме ОГЭ в 2019-2020 учебном году, - обучающихся 11-х классов в итоговом сочинении, государственной итоговой аттестации, в том числе в форме ЕГЭ в 2019-2020 учебном году	До 01.03. 2021 г. До 01.02. 2021 г.	
4.13.	Сведения, вносимые в единую базу данных в 2019-2020 учебном году: - сведения о выпускниках текущего года, - сведения о ППЭ, включая информацию об аудиторном фонде, - сведения об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА, - отнесение участника ГИА к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов или инвалидов , - сведения о работниках ППЭ (руководители, технические специалисты, организаторы в аудитории и вне аудитории, ассистенты, общественные наблюдатели)	По утверждённому графику	Повчун И.П.
4.14.	Проведение родительских собраний по вопросам ГИА	Октябрь 2020 г. – май 2021 г.	Повчун И.П.
5. Организация обучения по вопросам проведения государственной итоговой аттестации			
5.1.	Участие в проведении «круглых столов», семинаров для: - участников ГИА, родителей (законных представителей) о правилах заполнения бланков ОГЭ и технологии проведения ГИА в ППЭ, - руководителей ППЭ, - членов ГЭК, - технических специалистов в ППЭ и ответственных за формирование базы данных участников ГИА, - общественных наблюдателей	В течение учебного года	Повчун И.П., классные руководители 9,11-х классов
5.2.	Участие педагогов, ответственных за организацию и проведение ГИА, а также выполняющих различные обязанности в ППЭ, в вебинарах по вопросам подготовки и проведения ГИА	В течение учебного года	Повчун И.П.
5.3.	Прохождение инструктажей о порядке проведения ГИА- 9, ГИА-11 с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА - 9, ГИА-11	для ГИА-9: апрель - май 2021 г. для ГИА-11: февраль - апрель 2021г.	Повчун И.П.

5.4.	Участие экспертов предметных комиссий ГИА-9 в семинарах, проводимых управлением образования и науки Липецкой области	В соответствии с графиком	Повчун И.П., члены предметных комиссий
5.5.	Обеспечение участия организаторов и технических специалистов, привлекаемых к проведению ГИА в ППЭ, в работе с программным обеспечением.	По расписанию ГИА	Повчун И.П.
6. Информационное обеспечение проведения государственной итоговой аттестации			
6.1.	<p>Информирование участников образовательного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> - об особенностях проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов в 2020 году (проведение педагогических советов, родительских и ученических собраний). <p>Ознакомление выпускников 9, 11-х классов, родителей (законных представителей) с информацией:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о сроках и местах подачи заявлений на ОГЭ, - о сроках проведения ГИА, - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций, - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА, - о порядке проведения ГИА, в том числе об основаниях для удаления с экзаменов, изменения или аннулирования результатов ГИА, - о ведении в ППЭ видеозаписи. 	<p>Сентябрь 2020 г. - май 2021 г.</p> <p>До 31.12. 2020 г.</p> <p>До 01.04. 2021 г. До 20.04. 2021 г.</p> <p>В течение учебного года.</p>	Повчун И.П.
6.2.	Оформление информационных страниц на сайте школы и стендов для выпускников по вопросам ГИА.	В течение учебного года	Повчун И.П.
6.3.	Обеспечение ознакомления участников ГИА: <ul style="list-style-type: none"> - с полученными результатами, - с решениями ГЭК, - с решениями конфликтной комиссии. 	Апрель, июнь 2021 года	Повчун И.П.
6.4.	Участие в совещаниях комитета образования администрации Липецкого района по организации ГИА с руководителями ППЭ, техническими специалистами и организаторами	Декабрь 2020 г.- июнь 2021 г.	Повчун И.П.
6.5.	<p>Проведение собраний с обучающимися по темам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Нормативно-правовое и организационно-техническое обеспечение ГИА в 2021 году, знакомство с банком заданий ГИА прошлого года, с изменениями в 2021 году; - О предоставлении особых условий при сдаче ГИА при наличии необходимых документов; - О правилах поведения во время сдачи ГИА и об административной ответственности 	<p>Октябрь 2020 г.</p> <p>Ноябрь 2020 г.</p>	Повчун И.П. , классные руководители 9,11-х классов

	за нарушение порядка проведения ГИА; - О сроках и порядке ознакомления участников ГИА с порядком получения результатов.	Март 2021 г. Апрель 2021 г.	
6.6.	Разработка памяток для обучающихся и родителей «Особенности проведения ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ в 2021 году», «Психологическая помощь детям в период подготовки к экзаменам».	Октябрь 2020 г.	Повчун И.П. Артюшина Н.С.
6.7.	Работа «горячей линии» по вопросам ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ.	В течение учебного года	Повчун И.П.
6.8.	Индивидуальные консультации для родителей и выпускников по вопросам проведения ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ в 2021 году.	В течение учебного года	Повчун И.П.
7. Контроль за ходом подготовки к проведению ГИА и обеспечению информационной безопасности			
7.1.	Осуществление контроля своевременного предоставления комитету образования администрации Липецкого района необходимой информации по запросам УОиН Липецкой области, РЦОИ.	В течение учебного года	Повчун И.П.
7.2.	Анализ обращений на телефоны «горячей линии», выявление типичных затруднений и проведение дополнительной разъяснительной работы	В течение учебного года	Повчун И.П.
7.3.	Осуществление контроля за подготовкой обучающихся к ГИА	Май 2021 г. - июнь 2021 г.	Повчун И.П.
8. Подведение итогов ГИА - 2021			
8.1.	Подготовка аналитических отчетов о результатах ГИА	До 10.07. 2021 г.	Повчун И.П.
8.2.	Подготовка и представление предложений по совершенствованию проведения ГИА на следующий год	Июль 2021 г.	Повчун И.П.